



**Міністерство  
екології та природних  
ресурсів  
Республіки Крим**

**Министерство  
экологии и природных  
ресурсов  
Республики Крым**

**Къырым  
Джумхуриетининь  
экология ве табиат  
ресурслары назирлиги**

---

---

**ПРИКАЗ**

**г. Симферополь**

\_\_\_\_\_ 2017 года

№ \_\_\_\_\_

*О создании аукционной Комиссии  
и утверждении Положения о работе  
аукционной Комиссии и Порядка проведения  
аукционов на право заключения  
охотхозяйственных соглашений*

В соответствии с частью 2 статьи 28 Федерального закона от 24 июля 2009 года № 209-ФЗ «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Положением о Министерстве экологии и природных ресурсов Республики Крым (в редакции постановления Совета министров Республики Крым от 20 декабря 2016 года № 621), в целях сохранения и рационального использования охотничьих ресурсов, привлечения инвестиций в охотничье хозяйство, а также недопущения монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции в области охоты и сохранения охотничьих ресурсов,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать аукционную Комиссию для проведения аукционов на право заключения охотхозяйственных соглашений в составе, согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить Положение о работе аукционной Комиссии, согласно приложению 2 к настоящему приказу.

3. Утвердить Порядок проведения аукционов на право заключения охотхозяйственных соглашений, согласно приложению 3 к настоящему приказу.

4. Отделу использования охотничьих ресурсов управления охотничьего хозяйства департамента лесного, охотничьего хозяйства и регулирования пользования биоресурсами на следующий рабочий день после утверждения настоящего приказа Министром, предоставить его в Управление информационно - аналитической деятельности и мониторинга окружающей среды для размещения на официальном сайте Министерства на Портале Правительства Республики Крым.

5. Управлению информационно – аналитической деятельности и мониторинга окружающей среды (Бариевой Э.Р.) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Министерства на Портале Правительства Республики Крым в течение двух рабочих дней после дня его поступления в Управление информационно – аналитической деятельности и мониторинга окружающей среды.

6. Контроль за выполнением приказа возложить на заместителя министра экологии и природных ресурсов Республики Крым - заместителя Главного государственного инспектора Республики Крым Компанейцева С.В.

**Министр**

**Г.П. Нараев**

Приложение 1  
к приказу Министерства экологии и  
природных ресурсов  
Республики Крым  
от \_\_\_\_\_ 2017 года № \_\_\_\_\_

**СОСТАВ**  
**аукционной Комиссии для проведения аукционов на право заключения**  
**охотхозяйственных соглашений**

**КОМПАНЕЙЦЕВ**  
Сергей Викторович

Заместитель министра экологии и природных ресурсов Республики Крым – заместитель Главного государственного инспектора Республики Крым, председатель Комиссии;

**СМАКОТИНА**  
Виктория Владимировна

Специалист 1 категории отдела использования охотничьих ресурсов управления охотничьего хозяйства департамента лесного, охотничьего хозяйства и регулирования пользования биоресурсами, секретарь Комиссии.

**Члены Комиссии:**

**МУСТАФАЕВ**  
Эскендер Нариманович

Начальник управления охотничьего хозяйства департамента лесного, охотничьего хозяйства и регулирования пользования биоресурсами;  
(на время отсутствия председателя Комиссии исполняет его обязанности);

**НАСТЕНКО**  
Валентин Валериевич

Заведующий отделом использования охотничьих ресурсов управления охотничьего хозяйства департамента лесного, охотничьего хозяйства и регулирования пользования биоресурсами  
(на время отсутствия секретаря Комиссии исполняет его обязанности);

ШАФИЕВ  
Рустам Маратович

Заведующий отделом охотничьего надзора управления охотничьего надзора департамента лесного, охотничьего хозяйства и регулирования пользования биоресурсами – старший государственный инспектор Республики Крым;

АНИСИМОВА  
Ксения Олеговна

Заведующий отделом администрирования доходов бюджета управления экономики и природоохранных программ департамента экономики природопользования;

ТИХОНОВА  
Нинель Викторовна

Консультант отдела представительства в правоохранительных и судебных органах управления правового обеспечения;

ДАНИЛЕНКО  
Кирилл Васильевич

Заведующий отделом лесного хозяйства и использования лесов управления лесного хозяйства и воспроизводства лесов департамента лесного, охотничьего хозяйства и регулирования пользования биоресурсами;

БАЕВ  
Ленур Гамерович

Заведующий отделом регулирования пользования объектами животного и растительного мира департамента лесного, охотничьего хозяйства и регулирования пользования биоресурсами.

Приложение 2  
к приказу Министерства экологии и  
природных ресурсов  
Республики Крым  
от \_\_\_\_\_ 2017 года N \_\_\_\_\_

## **Положение о работе аукционной Комиссии**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о работе аукционной Комиссии (далее – Положение) регламентирует деятельность Комиссии при проведении аукционов на право заключения охотхозяйственных соглашений (далее – Комиссия), организуемых и проводимых Министерством экологии и природных ресурсов Республики Крым (далее – Минприроды Крыма).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Лесным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 24 апреля 1995 года № 52-ФЗ «О животном мире», от 24 июля 2009 года № 209-ФЗ «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Крым, а также настоящим Положением.

1.3. Членами Комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах аукциона, в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в аукционе или состоящие в штате организаций, подавших заявки на участие в аукционе, а также физические лица, являющиеся аффилированными лицами по отношению к заявителям, в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления и их кредиторами.

1.4. Комиссия является коллегиальным органом и состоит из председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии. Число членов Комиссии должно быть не менее 9 человек, в том числе председатель Комиссии.

1.5. Численность и персональный состав Комиссии утверждается приказом Минприроды Крыма. Внесение изменений в состав Комиссии осуществляется не позднее, чем за десять дней до начала проведения аукциона на право заключения охотхозяйственных соглашений (далее – аукцион).

1.6. Текущую деятельность Комиссии обеспечивает Отдел использования охотничьих ресурсов управления охотничьего хозяйства департамента лесного, охотничьего хозяйства и регулирования пользования биоресурсами Минприроды Крыма.

## **2. Цели и задачи Комиссии**

2.1. Комиссия создается с целью проведения аукционов, организуемых и проводимых Минприроды Крыма.

2.2. Исходя из поставленной цели, в задачи Комиссии входит:

2.2.1. рассмотрение заявок на участие в аукционе и прилагаемых к ним документов;

2.2.2. принятие решения о соответствии заявок на участие в аукционе и прилагаемых к ним документов установленным требованиям;

2.2.3. проведение аукциона;

2.2.4. оформление результатов аукциона протоколом заседания Комиссии.

## **3. Порядок деятельности Комиссии**

3.1. Заседание Комиссии по рассмотрению заявок на участие в аукционе и прилагаемых к ним документов проводится на следующий день после дня окончания срока приема заявок на участие в аукционе, указанного в извещении о проведении аукциона.

3.2. Организует деятельность Комиссии председатель Комиссии, а при его отсутствии член Комиссии исполняющий его обязанности согласно утвержденному списочному составу Комиссии.

3.3. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- утверждает повестку дня заседания Комиссии;
- открывает и ведет заседание Комиссии;
- участвует в голосовании при принятии решений Комиссией;
- подписывает протокол приема заявок на участие в аукционе;
- объявляет победителя аукциона;
- подписывает протокол заседания Комиссии по проведению аукциона.

3.4. Члены Комиссии:

- участвует в голосовании при принятии решений Комиссией;
- рассматривают заявки на участие в аукционе и прилагаемые к ним документы;

- принимают решение о соответствии заявок на участие в аукционе и прилагаемых к ним документов установленным требованиям;

- подписывают протоколы заседаний Комиссии;

- принимают личное участие в заседаниях Комиссии, в том числе по поручению председателя Комиссии выступают с докладами по вопросам повестки заседания Комиссии, дают пояснения участникам аукциона на возникшие вопросы, объявляют пошаговую цену предмета аукциона, выступают в порядке обсуждения по вопросам повестки заседания Комиссии.

3.5. Секретарь Комиссии:

- является членом Комиссии;

- ведет протокол приема заявок на участие в аукционе, который должен содержать сведения о заявителях, о датах подачи заявок на участие в аукционе, о денежных средствах, внесенных в качестве обеспечения заявки на участие в

аукционе, а также сведения о заявителях, не допущенных к участию в аукционе, с указанием причин отказа в допуске к участию в аукционе. Протокол приема заявок на участие в аукционе подписывается председателем Комиссии, секретарем Комиссии и членами Комиссии в течение одного дня со дня окончания срока приема заявок;

- готовит проект повестки дня заседания Комиссии.
- оповещает лиц, входящих в состав Комиссии, о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии, обеспечивает Комиссию необходимыми документами (карты-схемы, описание границ, копии заявок и прилагаемые к ним документы, извещение о проведении аукциона, документация об аукционе);
- регистрирует всех присутствующих на заседании Комиссии по проведению аукциона;
- ведет протокол заседания Комиссии по проведению аукциона, в котором указывает последнее и предпоследнее предложения о цене предмета аукциона;
- оформляет протокол заседания Комиссии по проведению аукциона и представляет его на подпись председателю Комиссии и победителю аукциона в день проведения аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается в Минприроды Крыма;
- осуществляет аудио- или видеозапись заседания Комиссии;
- выполняет поручения председателя Комиссии по вопросам деятельности Комиссии;
- обеспечивает ведение и сохранность документации Комиссии.

3.6. В случае временного отсутствия секретаря Комиссии его обязанности исполняет член Комиссии, согласно утвержденному списочному составу Комиссии.

3.7. Заседания Комиссии считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины списочного состава Комиссии. Члены Комиссии участвуют в её заседаниях без права замены.

3.8. Решение Комиссии принимается открытым голосованием. Решение Комиссии считается принятым, если за него проголосовало не менее половины членов Комиссии, присутствующих на заседании. Каждый член Комиссии имеет один голос. В случае равного распределения голосов членов Комиссии решающим считается голос Председателя либо члена Комиссии, исполняющего его обязанности.

3.9. Член Комиссии, несогласный с принятым решением, вправе письменно изложить свое особое мнение, которое является неотъемлемой частью протокола заседания Комиссии.

## **4. Права Комиссии**

4.1. Лица, входящие в состав Комиссии, вправе осуществлять аудио- или видеозапись заседания Комиссии.

4.2. Комиссия имеет право знакомиться с документацией, представленной на аукцион, задавать вопросы, получать разъяснения сведений, содержащихся в заявке и прилагаемых к ней документах.

## **5. Режим работы Комиссии**

5.1. Работа Комиссии осуществляется в соответствии с графиком работы Минприроды Крыма.

5.2. Начало работы Комиссии определяется приказом Минприроды Крыма о проведении аукциона на право заключения охотхозяйственного соглашения в отношении охотничьих угодий.

5.3. По истечении каждого часа работы Комиссии председателем Комиссии может быть объявлен технологический перерыв.



**Порядок  
проведения аукционов на право заключения охотхозяйственных соглашений**

**Раздел I. Общие положения**

1. Аукцион на право заключения охотхозяйственных соглашений в Республике Крым организуется и проводится в порядке, установленном статьей 28 Федерального закона от 24 июля 2009 года № 209-ФЗ «Об охоте и сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – закон об охоте), а также в соответствии с настоящим Порядком (далее – Порядок).

2. Настоящий Порядок определяет порядок, сроки и условия проведения аукционов на право заключения охотхозяйственного соглашения в Республике Крым (далее – аукцион).

3. Организатором аукционна является Министерство экологии и природных ресурсов Республики Крым (далее – Минприроды Крыма)

4. Предметом аукциона является право заключения охотхозяйственного соглашения на территории Республики Крым в отношении охотничьего угодья, определенного Минприроды Крыма.

5. Аукцион является открытым и проводится в отношении одного охотничьего угодья. Охотничье угодье может состоять из нескольких близрасположенных участков.

6. В аукционе имеют право принимать участие юридические лица и индивидуальные предприниматели, за исключением субъектов предпринимательской деятельности, для которых федеральными законами установлены ограничения на предоставление им права заключения охотхозяйственного соглашения.

7. Организационное и техническое обеспечение подготовки и проведения аукционов возлагается на Минприроды Крыма.

Минприроды Крыма:

1) принимает решение о проведении и отмене аукциона, а также признании его несостоявшимся;

2) формирует аукционную комиссию (далее - Комиссия), определяет порядок ее деятельности и утверждает ее состав;

3) определяет начальную цену предмета аукциона (начальную цену права на заключение охотхозяйственного соглашения), а также размер денежных средств, вносимых в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе (далее также - обеспечение заявки на участие в аукционе), и существенные условия охотхозяйственного соглашения;

4) устанавливает время, дату, место и порядок проведения аукциона, форму и сроки подачи заявок на участие в аукционе, порядок внесения и возврата денежных средств, вносимых в качестве обеспечения заявок на участие в аукционе, величину повышения начальной цены предмета аукциона ("шаг аукциона"). "Шаг аукциона" устанавливается в пределах от одного процента до пяти процентов начальной цены предмета аукциона;

5) обеспечивает подготовку и опубликование извещения о проведении аукциона, информационного сообщения о признании аукциона несостоявшимся, результатах проведения аукциона или его отмене;

6) готовит необходимые для участия в аукционе материалы и документы;

7) принимает решение о приеме заявки или об отказе в приеме заявки на участие в аукционе и направляет заявителю соответствующее уведомление;

8) принимает решение по результатам аукциона.

## **Раздел II. Подготовка проведения аукциона**

8. Решение о проведении аукциона принимается организатором аукциона и оформляется в виде приказа Минприроды Крыма.

9. Условия аукциона в зависимости от количественных и качественных характеристик, местоположения, границ, площади и других показателей охотничьего угодья, составляются по каждому конкретному охотничьему угодью, и включают:

- общие сведения об охотничьем угодье;
- основные условия пользования охотничьим угодьем;
- требования к заявителям, предусмотренные пунктом 14 настоящего Порядка;
- требования к заявке на участие в аукционе;
- перечень документов, прилагаемых к заявке на участие в аукционе.

10. Не менее чем за двадцать пять рабочих дней до дня проведения аукциона Минприроды Крыма размещает извещение о проведении аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети "Интернет" для размещения информации о проведении торгов ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)).

Информация о проведении аукциона должна быть доступна для ознакомления всем заинтересованным лицам.

11. Извещение о проведении аукциона должно содержать сведения:

- об организаторе аукциона;
- о предмете аукциона, в том числе о местоположении, границах и площади охотничьего угодья, о расположенных в его границах земельных участках и лесных участках, об обременениях указанных земельных участков и лесных участков, об ограничении использования лесов и других природных ресурсов, о параметрах осуществления охоты;

- о месте, датах и времени начала и окончания срока подачи заявок на участие в аукционе и дате проведения аукциона. Срок подачи заявок на участие в аукционе должен составлять не менее чем четырнадцать рабочих дней;

- о годовом размере арендной платы за предоставляемые в аренду и расположенные в границах охотничьего угодья земельные участки и лесные участки, рассчитанном исходя из минимальных размеров арендной платы, и годовом размере сборов за пользование объектами животного мира;

- об официальном сайте, на котором размещена документация об аукционе;
- о начальной цене предмета аукциона (начальной цене права на заключение охотхозяйственного соглашения), которая определяется как сумма годового размера арендной платы за предоставляемые в аренду земельные участки и лесные участки, рассчитанного исходя из минимальных размеров арендной платы по договорам аренды земельных участков и лесных участков, и годового размера сборов за пользование объектами животного мира;

- о сроке, в течение которого по результатам аукциона должно быть заключено охотхозяйственное соглашение.

12. Минприроды Крыма подготавливает документацию об аукционе, которая наряду со сведениями, указанными в извещении о проведении аукциона, должна содержать:

- 1) требования к содержанию и форме заявки на участие в аукционе;
- 2) порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе, порядок внесения изменений в такие заявки;

- 3) "шаг аукциона";

- 4) размер обеспечения заявки на участие в аукционе, срок и порядок внесения соответствующих средств, реквизиты счета для перечисления денежных средств, вносимых в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе в случае установления Минприроды Крыма требования о внесении денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе (далее - требование обеспечения заявки на участие в аукционе);

- 5) реквизиты счета, на который заявитель должен внести в случае признания его победителем аукциона плату за право заключить охотхозяйственное соглашение, срок и порядок внесения указанной платы;

- 6) проект охотхозяйственного соглашения;

- 7) сведения о сроке, в течение которого по результатам аукциона должны быть заключены договоры аренды земельных участков и лесных участков, расположенных в границах охотничьего угодья и находящихся в государственной собственности (если распоряжение такими земельными участками и лесными участками осуществляется органами исполнительной власти Республики Крым).

13. Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- 1) заявку по установленной форме с указанием реквизитов счета для возврата денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, в случае установления организатором аукциона требования обеспечения заявки на участие в аукционе

- 2) документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе в случае установления организатором аукциона требования обеспечения заявки на участие в аукционе.

Организатор аукциона не вправе требовать представление других документов.

13.1. Организатор аукциона запрашивает в уполномоченном органе государственной власти выписку из единого государственного реестра юридических лиц - для юридических лиц или выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей - для индивидуальных предпринимателей, если заявитель не представил соответствующий документ самостоятельно, или распечатывает соответствующую

выписку с официального сайта Федеральной налоговой службы в сети «Интернет» ([www.nalog.ru](http://www.nalog.ru)).

14. Основаниями для отказа в допуске к участию в аукционе являются:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или предоставление недостоверных сведений;

2) непоступление денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, в случае установления Минприроды Крыма требования обеспечения заявки на участие в аукционе на счет, указанный в извещении о проведении аукциона, до дня окончания приема документов для участия в аукционе;

3) несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям, указанным в извещении о проведении аукциона.

Отказ в допуске к участию в аукционе по иным основаниям не допускается.

15. Заявки и прилагаемые к ним документы на участие в аукционе в день поступления регистрируются в журнале регистрации заявок на участие в аукционе на право заключения охотхозяйственного соглашения.

16. Прием заявок на участие в аукционе прекращается не ранее чем за пять дней до дня проведения аукциона. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается заявителю в день ее поступления.

17. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

18. Организатор аукциона ведет протокол приема заявок на участие в аукционе, который должен содержать сведения о заявителях, о датах подачи заявок на участие в аукционе, о денежных средствах, внесенных в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, а также сведения о заявителях, не допущенных к участию в аукционе, с указанием причин отказа в допуске к участию в аукционе. Протокол приема заявок на участие в аукционе подписывается организатором аукциона в течение одного дня со дня окончания срока приема заявок. Заявитель становится участником аукциона с момента подписания организатором аукциона протокола приема заявок на участие в аукционе.

19. Заявители, признанные участниками аукциона, и заявители, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего дня после дня оформления данного решения протоколом приема заявок на участие в аукционе.

20. Организатор аукциона обязан вернуть денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение пяти рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

21. Заявитель имеет право отозвать принятую Минприроды Крыма заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме Минприроды Крыма. Минприроды Крыма обязано вернуть денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, заявителю в течение пяти рабочих дней со дня регистрации отзыва такой заявки. В случае ее отзыва заявителем позднее дня окончания срока приема заявок на участие в аукционе денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе возвращаются в порядке, установленном для участников аукциона.

22. Минприроды Крыма вправе отказаться от проведения аукциона не позднее

чем за пятнадцать дней до дня проведения аукциона. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается Минприроды Крыма на официальном сайте, на котором было размещено извещение о проведении аукциона в течение двух рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение трех рабочих дней организатор аукциона обязан известить участников аукциона о своем отказе от проведения аукциона и вернуть участникам аукциона денежные средства, внесенные ими в качестве обеспечения заявок на участие в аукционе.

### **Раздел III. Проведение аукциона**

23. Участие в аукционе обеспечивается внесением денежных средств в размере, определяемом в условиях аукциона (в случае установления Минприроды Крыма требования обеспечения заявки на участие в аукционе).

Денежные средства в качестве обеспечения заявки вносятся на расчетный счет Минприроды Крыма.

Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, возвращаются заявителю, на основании и в соответствии с пунктами 20, 21 и 39 настоящего Порядка.

24. Участникам аукциона при регистрации выдаются карточки в соответствии с номерами, определенными протоколом приема заявок.

25. Аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона (начальной цены права на заключение охотхозяйственного соглашения) на «шаг аукциона».

26. Аукцион начинается с оглашения номера лота, его основных характеристик в том числе о местоположении, границах и площади охотничьего угодья, о расположенных в его границах земельных участках и лесных участках, об обременениях указанных земельных участков и лесных участков, об ограничении использования лесов и других природных ресурсов, о параметрах осуществления охоты, начальной цене и «шага аукциона».

27. После оглашения начальной цены участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек.

28. Если после трехкратного объявления начальной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку со своим регистрационным номером, аукцион считается несостоявшимся.

29. Каждая последующая цена предмета аукциона назначается путем увеличения текущей величины на «шаг аукциона».

30. После поднятия карточек несколькими участниками аукциона заявляется следующее предложение о цене предмета аукциона, превышающей предыдущую на «шаг аукциона».

31. Если участник аукциона опускает карточку – это означает, что он прекращает участие в торгах.

32. Повышение цены заявляется до тех пор, пока не останется поднятой только одна карточка.

33. Победителем аукциона признается участник, единственная карточка которого осталась поднятой после трехкратного объявления цены предмета аукциона (предложивший наиболее высокую цену за право заключить

охотхозяйственное соглашение).

34. По завершении аукциона организатор аукциона объявляет о продаже предмета аукциона (лота), называет цену проданного предмета аукциона, номер карточки победителя аукциона, а также предпоследнее предложение о цене предмета аукциона и номер карточки участника аукциона, заявившего его.

35. Организатор аукциона ведет протокол аукциона, в котором указываются последнее и предпоследнее предложения о цене предмета аукциона. Организатор аукциона обязан осуществлять аудио- или видеозапись аукциона. Любое лицо, присутствующее при проведении аукциона, вправе осуществлять аудио- или видеозапись аукциона.

36. Аукцион признается не состоявшимся в случаях, если:

- 1) в аукционе участвовали менее чем два участника аукциона;
- 2) после троекратного объявления начальной цены предмета аукциона ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении приобрести предмет аукциона по начальной цене.

В случае, если аукцион признан не состоявшимся по причине, указанной в подпункте 1 пункта 36 настоящей Порядка, с единственным участником аукциона в течение тридцати дней со дня проведения аукциона заключается охотхозяйственное соглашение.

37. Результаты аукциона оформляются протоколом, который подписывается организатором аукциона и победителем аукциона в день проведения аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона.

38. В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона организатор аукциона уведомляет победителя аукциона о размере доплаты (разнице между ценой права на заключение охотхозяйственного соглашения и размером обеспечения заявки на участие в аукционе), которую победитель аукциона обязан перечислить на расчетный счет, указанный в документации об аукционе.

39. В течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона организатор аукциона обязан вернуть денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

40. Организатор аукциона в случаях, если аукцион был признан несостоявшимся или охотхозяйственное соглашение не было заключено с единственным участником аукциона, вправе объявить о проведении повторного аукциона. При этом могут быть изменены условия аукциона.

41. Не допускается заключение охотхозяйственного соглашения по результатам аукциона или в случае, если аукцион признан не состоявшимся по причине, указанной в подпункте 1 пункта 36 настоящего порядка, ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети "Интернет": [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).

#### **Глава IV. Заключительные положения**

42. Информация о результатах аукциона размещается на официальном сайте

Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов: [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), на котором было размещено извещение о проведении аукциона, в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

43. В течение срока, предусмотренного документацией об аукционе, победитель аукциона обязан перечислить доплату, предусмотренную пунктом 38 настоящего Порядка, на расчетный счет, указанный в документации об аукционе.

44. В случае, если победитель аукциона уклонился от заключения охотхозяйственного соглашения, орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации вправе обратиться в суд с требованием о возмещении убытков, причиненных уклонением победителя аукциона от заключения такого соглашения, или заключить такое соглашение с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона (цене права на заключение охотхозяйственного соглашения).

45. Охотхозяйственное соглашение заключается на условиях, указанных в извещении о проведении аукциона. При заключении и исполнении охотхозяйственного соглашения изменение условий аукциона на основании согласия сторон такого соглашения или по требованию одной из его сторон не допускается.